



## **RESOLUCIÓN SIT-874-2016**

**SUPERINTENDENCIA DE TELECOMUNICACIONES.** Guatemala, diecisiete de noviembre del año dos mil dieciséis.

Se tiene a la vista para resolver la aprobación del Manual de Normas y Procedimientos del Registro de Comercializadores de Equipos de Terminales Móviles y Tarjetas SIM, identificado con el Código 07.00.00.00 Versión 1.

### **CONSIDERANDO:**

Que el Decreto número 8-2013 del Congreso de la República de Guatemala establece la obligación de obtener la inscripción, registro y constancia de los importadores, exportadores, comercializadores y ensambladores de equipo de terminales móviles y venta de tarjetas SIM dentro del territorio nacional, en cuyo caso la Superintendencia de Telecomunicaciones emitirá la Constancia respectiva que contenga el número de registro y dirección del establecimiento en cuyo lugar se realizará la actividad regulada.

### **CONSIDERANDO:**

Que dicho cuerpo legal establece en su Capítulo, Disposiciones Generales, Artículo 1. Naturaleza y Objeto. La presente ley tiene por objeto crear y regular: 1. Un registro de los usuarios actuales y futuros de servicios de telecomunicaciones móviles; 2. Un registro de los importadores, vendedores y distribuidores de equipos terminales móviles; 3. Un registro de los distribuidores y comercializadores para la venta y distribución de tarjetas SIM en el país, razón por la cual se ha creado la Unidad de Registro de Comercializadores Móviles y SIM, la cual se hará cargo de la administración y del suministro de información de dichos registro.

### **CONSIDERANDO:**

Que la Resolución SIT-513-A-2014 resuelve: Que toda persona individual y/o jurídica, que presente solicitud, para obtener el registro y la constancia de inscripción "ETM" como comercializador, vendedor, distribuidor, importador, exportador y/o ensamblador de equipos de terminales móviles; deberá pagar SETENTA Y CINCO QUETZALES (Q75.00) en concepto de cargos administrativos. II) Que toda persona individual y/o jurídica, que presente solicitud, para obtener el registro y la constancia de inscripción como comercializador, vendedor y/o distribuidor de tarjetas SIM en el país; deberá pagar SETENTA Y CINCO QUETZALES (Q75.00) en concepto de cargos administrativos."

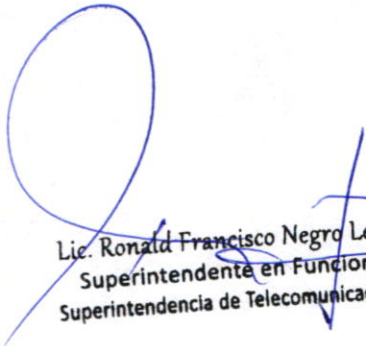


**POR TANTO:**

La Superintendencia de Telecomunicaciones, con base en lo considerado y lo preceptuado por los artículos: 28 y 121, literal h) de la Constitución Política de la República de Guatemala, 1, 2, 3, 5, 6, 7 inciso c), e), h), 16, 23, 24, 41, 46, 47 y 49 del Decreto número 94-96 del Congreso de la República de Guatemala, Ley General de Telecomunicaciones y sus reformas; Artículos 1, 2, 6, 10, 11, 25 y 33 Decreto 8-2013 del Congreso de la República de Guatemala, Ley de Equipos Terminales Móviles; 1, 3, 23 y 49 del Decreto 2-89 del Congreso de la República de Guatemala, Ley del Organismo Judicial.

**RESUELVE:**

- I) Aprobar el Manual de Normas y Procedimientos del Registro de Comercializadores de Equipos de Terminales Móviles y Tarjetas SIM, identificado con el Código 07.00.00.00 Versión 1. , y que cuenta con once (11) páginas que pasan a formar parte de la presente resolución.
- II) Hágase del conocimiento de todas las Unidades Administrativas y Gerencias de esta dependencia, así como del Registro de Telecomunicaciones y de Comercializadores.
- III) Publíquese la presente Resolución en el portal de internet (página web) de la SIT.
- IV) Cúmplase y archívese.


  
Lic. Ronald Francisco Negro Lemus  
Superintendente en Funciones  
Superintendencia de Telecomunicaciones





# SUPERINTENDENCIA DE TELECOMUNICACIONES

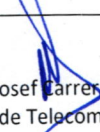


## REGISTRO DE COMERCIALIZADORES

Elaborado:	Revisado:	Aprobado Gerente de Área	
Nombre y Sello	Nombre y Sello	Nombre y Sello	Fecha
 Lic. Yeison Yosef Carrera Barrientos Registrador de Telecomunicaciones Superintendencia de Telecomunicaciones	 Lic. Erick Fernando Madrigal Salas Coordinador de Unidad de Planificación Superintendencia de Telecomunicaciones	 Ing. José Raúl Solares Chiu Superintendente Superintendencia de Telecomunicaciones	31/10/2016

	<b>Superintendencia de Telecomunicaciones</b>	Código	
		Fecha:	18/08/2016
		Página	1 de 8
	Manual de procedimientos del Registro de Comercializadores	Sustituye a	
		Fecha:	de
		Página:	

## INDICE

Descripción del Registro de Comercializadores.....	2
Objetivos de los procedimientos del Registro de Comercializadores.....	3
Constancia de inscripción de ETM y SIM.....	4
Flujograma para trámite de prórroga.....	7
Glosario.....	8

<b>Elaboró</b>  Lic. Yeison Yosef Carrera Barrientos Registrador de Telecomunicaciones	<b>Revisó</b>  Lic. Erick Fernando Mazariegos Salas Coordinador de Unidad de Planificación	<b>Autorizó</b>  Ing. José Raúl Solares Chiu Superintendente
--	--	--

50-0000  
60-0000



	<b>Superintendencia de Telecomunicaciones</b>	Código	
		Fecha:	18/08/2016
		Página	2 de 8
	Manual de procedimientos del Registro de Comercializadores	Sustituye a	
		Fecha:	de
		Página:	

## REGISTRO DE COMERCIALIZADORES DE EQUIPOS TERMINALES MÓVILES Y TARJETAS SIM

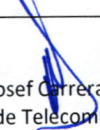

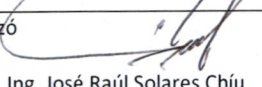
El Decreto número 8-2013, contiene la Ley de Equipos Terminales Móviles, el cual ordena la creación del Registro de Comercializadores –RCO- de Equipos Terminales Móviles –ETM- y del Registro de Comercializadores de Tarjetas SIM, los cuales serán administrados por la Superintendencia de Telecomunicaciones, -SIT-.

En el primero de estos registros deberá inscribirse los importadores, exportadores, ensambladores, distribuidores, vendedores, comercializadores y operadores que comercialicen con equipos terminales móviles, detallando la actividad que realizan y en segundo de los registros, es decir, el registro de comercializadores de tarjetas SIM, deben inscribirse los distribuidores, vendedores, comercializadores y operadores que comercialicen tarjetas SIM.

Es por esta razón que se ha creado la unidad al registro – Unidad de Registro de Comercializadores de Móviles y SIM-, la cual se hará cargo de la administración y será el suministro de la información de dichos registros.

### AVISO IMPORTANTE

A partir de enero de 2016 el Registro está funcionando en las oficinas de la Superintendencia de Telecomunicaciones, 4ta avenida 15-51 zona 10 en horario de lunes a viernes de 9 a 17 horas.

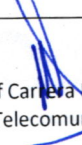

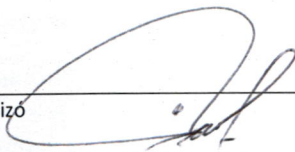
<b>Elaboró</b>  Lic. Yeison Yosef Carrera Barrientos Registrador de Telecomunicaciones	<b>Revisó</b>  Lic. Erick Fernando Mazariegos Salas Coordinador de Unidad de Planificación	<b>Autorizó</b>  Ing. José Raúl Solares Chiu Superintendente
--	--	--

400000  
09.10.16

	<b>Superintendencia de Telecomunicaciones</b>	Código	
		Fecha:	18/08/2016
		Página	3 de 8
	Manual de procedimientos del Registro de Comercializadores	Sustituye a	
		Fecha:	de
		Página:	

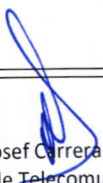
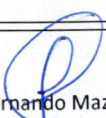
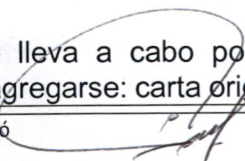
## OBJETIVOS DE LOS PROCEDIMIENTOS DEL REGISTRO DE COMERCIALIZADORES

- Agilizar las gestiones de los clientes externos para realizarse en las 72 horas que dicta la Ley.
- Realizar la inscripción y renovación de las constancias de ETM y tarjeta SIM.
- Digitalizar el archivo del Registro de Comercializadores.

<b>Elaboró</b>  Lic. Yeison Yosef Carrera Barrientos Registrador de Telecomunicaciones	<b>Revisó</b>  Lic. Erick Fernando Mazariegos Salas Coordinador de Unidad de Planificación	<b>Autorizó</b>  Ing. José Raúl Solares Chiu Superintendente
--	--	--

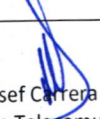
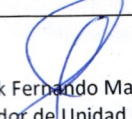
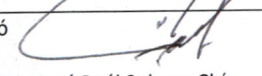


	Superintendencia de Telecomunicaciones	Código	
		Fecha:	18/08/2016
	Manual de procedimientos del Registro de Comercializadores	Página	4 de 8
		Sustituye a	
		Fecha:	de
		Página:	

<b><u>Gestión de Constancia de inscripción de ETM / SIM</u></b>		
<b><u>ENCARGADO</u></b>	<b><u>GESTIÓN</u></b>	
<b><u>REGISTRO DE COMERCIALIZADORES</u></b>	<b><u>TIEMPO EN REALIZAR LA GESTIÓN:</u></b> 1 hora.	
	<p>Se hace una verificación de datos y revisión de papelería que se requiere para el trámite.</p> <p>REQUISITOS PARA LA CONSTANCIA:</p> <p>✓ <b>Persona individual:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulario de inscripción, debidamente llenado y firmado.</li> <li>• Fotocopia de uno de los siguientes documentos donde conste la dirección del lugar o punto de venta: Patente de Comercio de la Empresa, factura de servicio de agua, luz o teléfono, o constancia de la Municipalidad correspondiente.</li> <li>• Fotocopia de DPI.</li> <li>• Fotocopia del RTU.             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Si el trámite se lleva a cabo por un tercero, deberá agregarse: carta original de autorizado con los datos de quien aprueba y de quien realizará el trámite. Fotocopia del DPI de persona autorizada para realizar el trámite.</li> </ul> </li> </ul> <p>✓ <b>Personas Jurídicas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulario de inscripción, debidamente llenado y firmado.</li> <li>• Fotocopia de patente de Comercio de la Sociedad.</li> <li>• Fotocopia de patente de Comercio de la Empresa.</li> <li>• Fotocopia de la Razón del Registro Mercantil de Nombramiento del Representante Legal.</li> <li>• Fotocopia de DPI del Representante Legal.</li> <li>• Fotocopia del RTU.             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Si el trámite se lleva a cabo por un tercero, deberá agregarse: carta original</li> </ul> </li> </ul>	
<b>Elaboró</b>  Lic. Yeison Yosef Carrera Barrientos Registrador de Telecomunicaciones	<b>Revisó</b>  Lic. Erick Fernando Mazariegos Salas Coordinador de Unidad de Planificación	<b>Autorizó</b>  Ing. José Raúl Solares Chiu Superintendente

	<b>Superintendencia de Telecomunicaciones</b>	Código	
		Fecha:	18/08/2016
		Página	5 de 8
	Manual de procedimientos del Registro de Comercializadores	Sustituye a	
		Fecha:	de
		Página:	

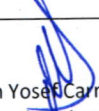
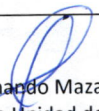
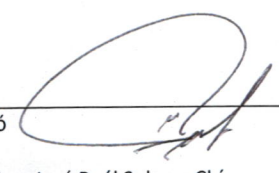
	<p>de autorizado con los datos de quien aprueba y de quien realizará el trámite. Fotocopia del DPI de persona autorizada para realizar el trámite.</p> <p><b>IMPORTANTE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Con excepción del formulario de solicitud, toda la documentación deberá estar autenticada por Notario y puede ser una sólo auténtica por cada juego de documentos.</li> <li>✓ Deberá presentar un juego de documentación por equipos móviles y otro por tarjetas SIM.</li> </ul> <p>Si la información es correcta, el cliente externo debe ir al Banco de Desarrollo Rural con número de transacción 411, ubicado en el Centro Comercial Los Próceres zona 10.</p>
<b><u>CLIENTE EXTERNO</u></b>	<p>El interesado deberá ir al banco a realizar el pago correspondiente de acuerdo a la gestión que está realizando.</p>
<b><u>REGISTRO DE COMERCIALIZADORES</u></b>	<p><b><u>TIEMPO EN REALIZAR LA GESTIÓN:</u></b> de 3 a 72 horas.</p> <p>Cuando el cliente externo regresa a la SIT, deberá llenar un formulario de "información complementaria", en la cual se solicita:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ETM: vendedor, distribuidor, comercializador, importador, exportador, ensamblador.</li> <li>• SIM: vendedor, distribuidor, comercializador.</li> <li>• Número de NIT.</li> <li>• Número de teléfonos.</li> <li>• Correo electrónico.</li> <li>• Dirección.</li> <li>• Fecha.</li> <li>• Primer ingreso o renovación.</li> </ul> <p>Luego el verificador técnico I deberá proceder a ingresar los datos a la base de datos. La información se archiva de manera física y digital.</p>

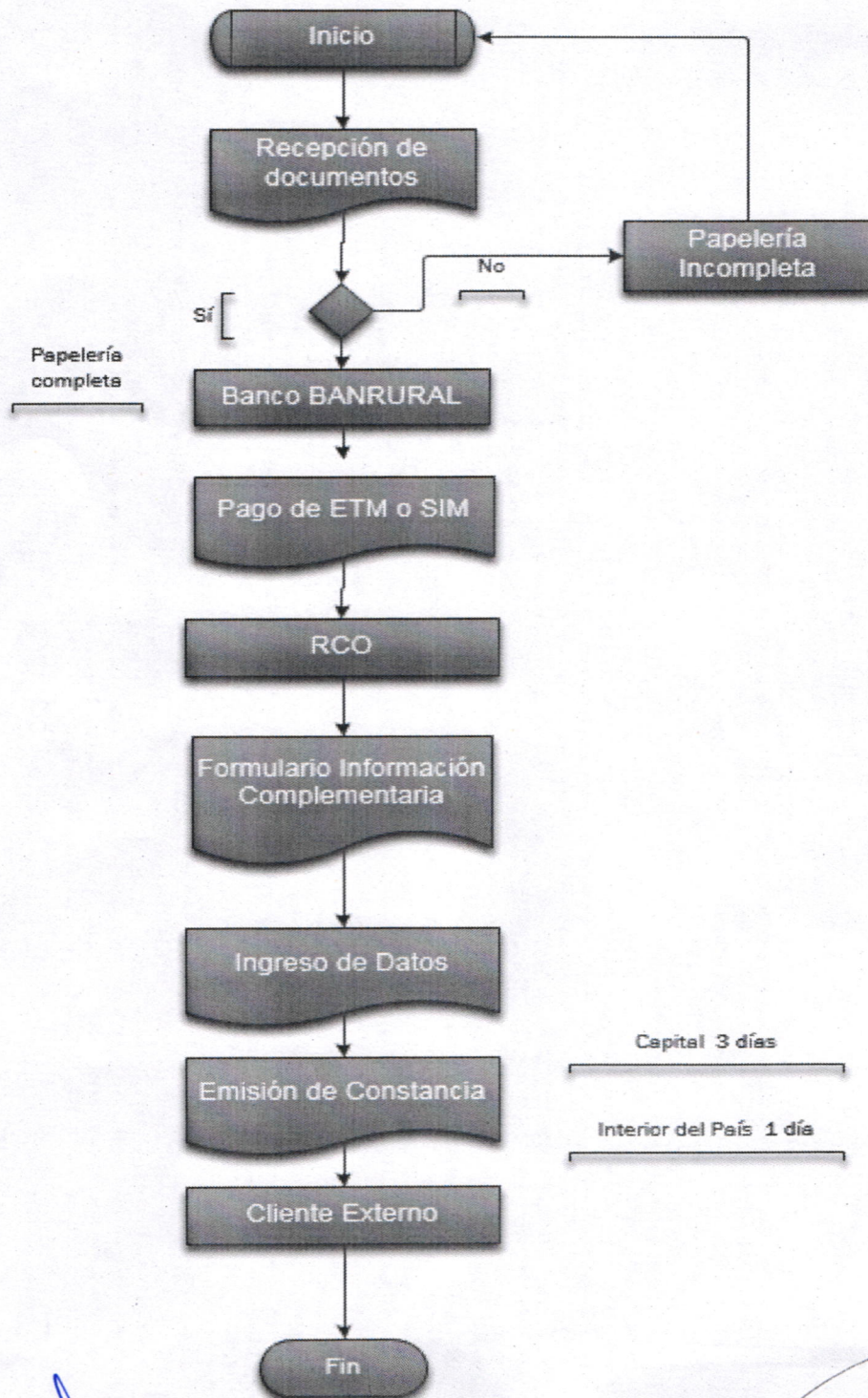
<b>Elaboró</b>  Lic. Yeison Yosef Carrera Barrientos Registrador de Telecomunicaciones	<b>Revisó</b>  Lic. Erick Fernando Mazariegos Salas Coordinador de Unidad de Planificación	<b>Autorizó</b>  Ing. José Raúl Solares Chiu Superintendente
--	--	--



	<b>Superintendencia de Telecomunicaciones</b>	Código	
		Fecha:	18/08/2016
		Página	6 de 8
	Manual de procedimientos del Registro de Comercializadores	Sustituye a	
		Fecha:	de
		Página:	

	<p>Si el cliente externo es de la capital deberá recoger sus constancias en tres días hábiles, si es del exterior deberá esperar un aproximado de 3 horas.</p> <p>Por último se imprime la constancia original para el cliente externo y una copia de boleta de entrega de constancia donde deberá completar los datos ahí indicados y firmar de recibido y firmar la contraseña de renovación de constancia.</p>
<u><b>ARCHIVO DEL REGISTRO DE COMERCIALIZADORES</b></u>	El archivo es el encargado de resguardar los expedientes de las constancias de inscripción, renovación o cancelación de ETM / SIM.

<b>Elaboró</b>  Lic. Yeison Yosé Carrera Barrientos Registrador de Telecomunicaciones	<b>Revisó</b>  Lic. Erick Fernando Mazariegos Salas Coordinador de Unidad de Planificación	<b>Autorizó</b>  Ing. José Raúl Solares Chiu Superintendente
---	--	--



Elaboró

Lic. Yeison Yosef Carrera Barrientos  
Registrador de Telecomunicaciones

Revisó


Lic. Erick Fernando Mazariegos Salas  
Coordinador de Unidad de Planificación

Autorizó

Ing. José Raúl Solares Chiu  
Superintendente

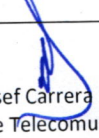
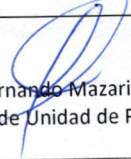

8070000



	<b>Superintendencia de Telecomunicaciones</b>	Código	
		Fecha:	18/08/2016
		Página	8 de 8
	Manual de procedimientos del Registro de Comercializadores	Sustituye a	
		Fecha:	de
		Página:	

## GLOSARIO

- **Equipo terminal móvil –ETM-:** Equipo electrónico por medio del cual el usuario acceder a las redes de telecomunicaciones móviles para recibir servicios de telefonía.
- **Operadores:** Persona individual o jurídica que posee y administra una red de telecomunicaciones inscritos en Guatemala.
- **Tarjeta SIM:** Dispositivo electrónico con información de una cuenta de servicios de telecomunicación o línea telefónica.
- **Comercializador, distribuidor y/o vendedor de tarjetas SIM:** Son los operadores y personas individuales o jurídicas que se han registrado ante la Superintendencia de Telecomunicaciones y se dedican a la comercialización, distribución o venta al público de tarjetas SIM dentro del territorio nacional.
- **Comercializador de equipos terminales móviles:** Son los operadores y personas individuales o jurídicas registradas ante la Superintendencia de Telecomunicaciones para importar, distribuir y/o vender al público equipos terminales móviles.

<b>Elaboró</b>  Lic. Yeison Yosef Carrera Barrientos Registrador de Telecomunicaciones	<b>Revisó</b>  Lic. Erick Fernando Mazariegos Salas Coordinador de Unidad de Planificación	<b>Autorizó</b>  Ing. José Raúl Solares Chiu Superintendente
--	--	--